



Rodičovský portál

Obsah :

1. Přehled funkcí
2. Hlavní panel
3. Zprávy
4. Hodnocení
5. Domácí úkoly
6. Písemky
7. Výukové materiály
8. Učivo, program
9. Aktivita v hodině
10. Předměty
11. Rozvrh, události
12. Docházka
13. Objednávky jídel
14. Portfolio prací žáka
15. Knihovna
16. Platby
17. Stream
18. Diskuze
19. Nastavení

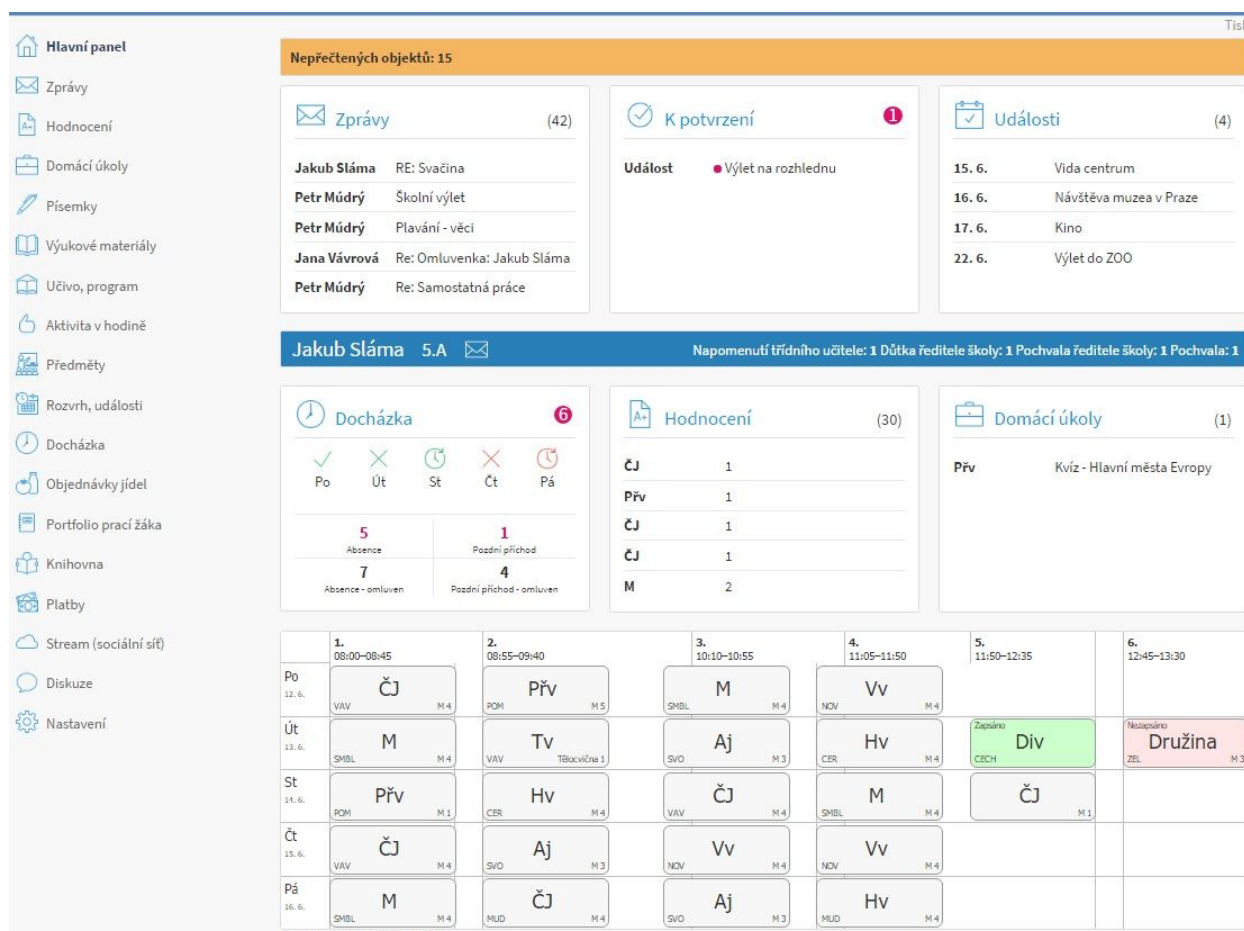
1. Přehled funkcí

Rodičovský portál zobrazuje celkový přehled průchodu studiem žáka. Rodiče i žáci mohou jednoduše komunikovat se zástupci školy, sledovat prospěch, kontrolovat docházku, zveřejňovat své podněty a být informováni o událostech či aktivitách ve škole.

Pokud některou z níže popsanych kategorií nevidíte, znamená to, že je pro školu vypnutá. Nastavení zobrazení jednotlivých funkcí je v kompetenci školy.

Menu

Po přihlášení do systému vidíme na úvodní obrazovce hlavní panel a menu v levém sloupci obrazovky. Kliknutím na požadované kategorie v menu se otevře okno s informacemi a zpřístupní se případné podkategorie.



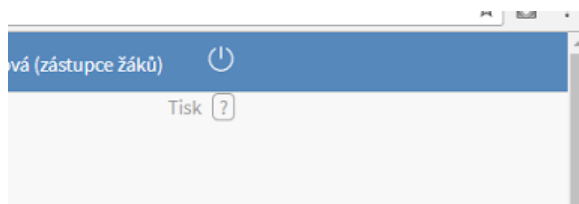
The screenshot shows the edookit parent portal interface. On the left is a sidebar menu with icons and labels for various functions: Hlavní panel, Zprávy, Hodnocení, Domácí úkoly, Písemky, Výukové materiály, Učivo, program, Aktivita v hodině, Předměty, Rozvrh, události, Docházka, Objednávky jídel, Portfolio prací žáka, Knihovna, Platby, Stream (sociální síť), Diskuze, and Nastavení. The main content area is titled 'Nepřečtených objektů: 15' and contains several widgets: 'Zprávy' (42) with a list of messages from Jakub Sláma, Petr Múdrý, and Jana Vávrová; 'K potvrzení' (1) with a notification about a school trip; 'Události' (4) with a list of events like 'Vida centrum' and 'Návštěva muzea v Praze'; 'Docházka' (6) showing attendance statistics for Jakub Sláma; 'Hodnocení' (30) showing grades for various subjects; 'Domácí úkoly' (1) with a quiz assignment; and a 'Rozvrh' (timetable) at the bottom showing the schedule for the week of June 12th to 16th, 2016, for student Jakub Sláma, 5.A.

Změna období

Po přihlášení se automaticky zobrazuje aktuální období / školní rok. Historická data (např. minulý školní rok) lze zobrazit výběrem jiného období v horní liště vlevo od jména přihlášeného rodiče.

Nápověda

Pod otazníčky v pravém horním rohu obrazovky vedle volby Tisk se skrývá nápověda pro systém Edookit. Kliknutím na ikonu otazníčku se zobrazí textová nápověda s případnými vysvětlivkami.




Obr.: Ikona otazníčku

Zpráva na technickou podporu

Pokud se setkáte s problémem, který nedokážete vyřešit, můžete kontaktovat zákaznickou podporu systému Edookit. Učiníte tak na hlavním panelu, kde ve spodní části obrazovky pod rozvrhy je volba Zpráva na technickou podporu. Po kliknutí se objeví okno zprávy, kam popište svůj problém a stiskněte Odeslat. Odkaz na technickou podporu naleznete také pod dělicí čarou v nejspodnější části prohlížeče / webové stránky.

2. Hlavní panel

Hlavní panel (symbol domečku ) se zobrazí po přihlášení do systému. Najdeme zde stručný přehled nových zpráv a událostí, objekty vyžádané potvrzení, přehled docházky, hodnocení, domácí úkoly a rozvrh. Pokud má rodič více dětí, vidí na hlavním panelu všechny své děti (oddělené modrými lištami).

Nepřečtených objektů: 16

Zprávy (42)

Jakub Sláma RE: Svačina
Petr Múdrý Školní výlet
Petr Múdrý Plavání - věci
Jana Vávrová Re: Omluvenka: Jakub Sláma
Petr Múdrý Re: Samostatná práce

K potvrzení 1

Událost ● Výlet na rozhlednu

Události (4)

dnes Vida centrum
16. 6. Návštěva muzea v Praze
17. 6. Kino
22. 6. Výlet do ZOO

Jakub Sláma 5.A Napomenutí třídního učitele: 1 Důtka ředitele školy: 1 Pochvala ředitele školy: 1 Pochvala: 1

Docházka 1

Po Út St Čt Pá

6 Absence 1 Pozdní příchod
 6 Absence - omluven 4 Pozdní příchod - omluven

Hodnocení (30)

ČJ 1
 Přv 1
 ČJ 1
 ČJ 1
 M 2

Domácí úkoly (1)

Přv Kvíz - Hlavní města Evropy

	1. 08:00-08:45	2. 08:55-09:40	3. 10:10-10:55	4. 11:05-11:50	5. 11:50-12:35	6. 12:45-13:30
Po 12. 6.	ČJ M 4	Přv M 5	M M 4	Vv M 4		
Út 13. 6.	M M 4	Tv Třídová 1	Aj M 3	Hv M 4	Zapsáno Div CECH	Nezapsáno Družina ZEL M 3
St 14. 6.	Přv M 1	Hv M 4	ČJ M 4	M M 4	ČJ M 1	
Čt 15. 6.	ČJ M 4	Aj M 3	Vv M 4	Vv M 4		
Pá 16. 6.	M M 4	ČJ M 4	Aj M 3	Hv M 4		

Ve třídě není zvolena služba

Zprávy a události

Žlutá lišta odkazuje na nepřečtené objekty (zprávy, události, poznámky apod.), po kliknutí na lištu přejdeme do Zpráv, kde se ukáže kategorie Nepřečtené. Po přečtení všech objektů upozornění zmizí.

Nepřečtených objektů: 14

Zprávy (43)

K potvrzení 2

Události 1 / 5

Zprávy 1 / 43

Petr Múdrý ● Nepořádek ve třídě

Jakub Sláma RE: Svačina


Petr Múdrý Školní výlet

Petr Múdrý Plavání - věci

Jana Vávrová Re: Omluvenka: Jakub Sláma

Okno Zprávy slouží k náhledu přijatých zpráv. Kliknutím na Zprávy dojde k otevření sekce Zprávy. Nepřečtené zprávy jsou označeny oranžovým puntíkem.




 **K potvrzení** (2)

Anketa

● Školní informační systém

Událost

● Výlet na rozhlednu

 **Události** (4)

dnes

Vida centrum

16. 6.

Návštěva muzea v Praze

17. 6.

Kino

22. 6.

Výlet do ZOO

Okno K potvrzení zobrazuje objekty čekající na potvrzení. Po kliknutí přejdete na objekty > K potvrzení, kde můžete položky vyřídit. (více v kapitole 3)

V okně Události můžeme vidět události školy. Po kliknutí na událost si zobrazíme její detaily (více v kapitole 11).

Náhled žáka

Obsah pod modrou lištou slouží pro rychlý přehled studia. V této části se nacházejí následující okénka: Docházka, Hodnocení, Domácí úkoly. Pod okénky je náhled na rozvrh pro aktuální týden. V modré liště vedle jména žáka a třídy je možnost kliknout na symbol obálky a odeslat tak přímou zprávu třídnímu učiteli dítěte.

Jakub Sláma 5.A
Napomenutí třídního učitele: 1 Důtka ředitele školy: 1 Pochvala ředitele školy: 1 Pochvala: 1

jméno a
třída
žáka

možnost
odeslat
zprávu
třídnímu
učiteli

výchovní
opatření

Okno Docházka

Náhled docházky dítěte za aktuální týden. Ke každému dni je zobrazena příslušná ikona, která zobrazuje zadaný stav docházky.

Docházka 7				
✓ Po	✗ Út	🕒 St	✗ Čt	🕒 Pá
6 Absence		1 Pozdní příchod		
6 Absence - omluven		4 Pozdní příchod - omluven		

- ✓ - přítomnost - dítě je ve škole
- 🕒 - pozdní příchod
- ✗ - absence
- 🕒 - pozdní příchod byl omluven
- ✗ - absence byla omluvena
- ? - nezadaná docházka

Vysvětlivky k docházce je možné zobrazit přesunutím kurzoru myši nad vybraný den. Kliknutím do okna se otevře sekce Docházka.

Docházka 7				
✓ Po	✗ Út	🕒 St	✗ Čt	🕒 Pá
6 Absence		1 Pozdní příchod		
6 Absence - omluven		4 Pozdní příchod - omluven		

Aj

Přv

ČJ

ČJ

14. 6. Pozdní příchod - omluven

Ve spodní části okénka se dle zadané docházky propíše růžově počet zameškaných neomluvených hodin a počet neomluvených pozdních příchodů, číslo v růžovém kolečku odkazuje na tyto nevyřešené absence. Celkové omluvené absence a pozdní příchody jsou značeny černě. V kolonkách se může objevit i počet proběhlých událostí či školních akcí.



Okno Hodnocení

Seznam pěti posledních známek udělených žákovi. Rozkliknutím řádku otevřeme detail

známky a dozvíme se, za co byla udělena.

Oranžovým puntíkem jsou zvýrazněny známky, které nebyly ještě otevřeny (více v kapitole 4).

A+ Hodnocení 1 / 31	
Aj	2
ČJ	1
Přv	1
ČJ	1
ČJ	1

Okno Domácí úkoly

Aktuální domácí úkoly, které má žák přiřazený. Úkoly, na které se rodič/žák ještě nepodíval

jsou zvýrazněny oranžovým puntíkem.

Rozkliknutím řádku otevřeme detail úkolu, oranžový puntík zmizí. Úkoly zůstávají v tomto okně i když je označíme jako hotové, dokud neuběhne termín pro jejich odevzdání (více v kapitole 5).

Domácí úkoly 2 / 3	
Aj	Zkoušení - slovíčka
—	Referát na libovolné téma
Přv	Kvíz - Hlavní města Evropy

Náhled rozvrhu

zobrazuje rozvrh pro daný týden a případné změny v rozvrhu. U každého předmětu je ve spodní části rámečku uveden učitel a místnost, kde hodina bude probíhat (více v kapitole 11).

	1. 08:00–08:45	2. 08:55–09:40	3. 10:10–10:55	4. 11:05–11:50	5. 11:50–12:35	6. 12:45–13:30
Po 12. 6.	ČJ VAV M 4	Přv POM M 5	M SMBL M 4	Vv NOV M 4		
Út 13. 6.	M SMBL M 4	Tv VAV Tělocvična 1	Aj SVO M 3	Hv CER M 4	Zapsáno CECH Div	Nezapsáno Družina ZEL M 3
St 14. 6.	Přv POM M 1	Hv CER M 4	ČJ VAV M 4	M SMBL M 4	ČJ M 1	
Čt 15. 6.	ČJ VAV M 4	Aj SVO M 3	Vv NOV M 4	Vv NOV M 4		
Pá 16. 6.	M SMBL M 4	Zrušeno ČJ MUD M 4	Aj SVO M 3	Hv VAV M 4		

Změny v rozvrhu

Oranžovou barvou je označena hodina se změnou. Jedná se zejména o suplování, výměny hodin a spojování hodin.



U této hodiny je v levém dolním rohu oranžově zvýrazněno jméno učitele. Hodina bude tímto učitelem suplována.

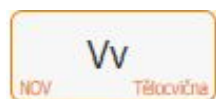


Zde došlo k úplnému zrušení hodiny.



Původní hodina byla nahrazena jinou hodinou / předmětem (v tomto případě třídnickou hodinou).

V pravém dolním rohu je zvýrazněn název učebny. Byla změněna třída, ve které bude hodina probíhat.



Pokud je změněn vyučující i učebna, hodina byla spojena s jinou souběžnou hodinou, kterou vyučuje daný změněný učitel ve změněné učebně.

Fialovou barvou je označen pruh se školní událostí. Na následujícím obrázku vidíme, že ve středu 14.6. probíhá klasická výuka, ale ve čtvrtek 15.6. je výuka nahrazena školní akcí Vida centrum.

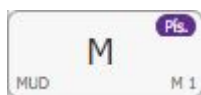
St 14. 6.	ČJ MUD M 2	M MUD M 1	Vv MUD M 1	Vv MUD M 1	ČJ M 1	Prv MUD M 1	M MUD M 1
Čt 15. 6.	Vida centrum						

Upozornění na písemnou práci

V rozvrhu se také zobrazují naplánované termíny písemných prací. Poznáme je podle barevných bublin v pravém horním rohu předmětu. Podle barvy lze rozeznat váhu písemné práce.



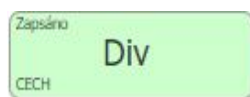
Zelená barva značí, že se jedná o obyčejnou písemnou práci



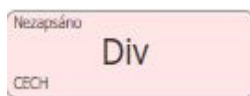
Fialová barva značí, že se jedná o velkou písemnou práci (má větší váhu)

Hodiny k zápisu

Položky, které jsou v rozvrhu vybarveny zeleně nebo červeně, značí zapsané/nezapsané hodiny. Jedná se především o předměty, které si žák sám k zápisu vybírá (např. kroužky, více v kapitole 10).



- zapsaný předmět



- nezapsaný předmět

Plánovaná absence

Rodiče ocení možnost zadat plánovanou absenci přímo z rozvrhu. Je potřeba kliknout na požadovanou hodinu, kdy bude dítě chybět a zapsat do okna důvod absence (více v kapitole 12).



3. Zprávy

Sekce Zprávy slouží pro zobrazení přijatých/odeslaných zpráv, oznámení, upozornění, hodnocení a dalších objektů. Rodič vidí i zprávy určené svým dětem, lze volit mezi zobrazením všech zpráv nebo jen zpráv určených konkrétnímu dítěti. Nepřečtené objekty jsou značeny oranžovou barvou, přečtené modrou.

Příjemce:
Petr Múdrý

Kopie:

Předmět:
RE: Odstávka vody

Obsah:
Děkuji za zprávu, beru na vědomí.

Zpráva od Petr Múdrý z 22. 3., 17:28
Odstávka vody
Na škole nepoteče voda od 12:30 do 14:30

[Přiložit soubory...](#)

Odeslat


Obr.: Okno odpovědi

Odpovědět můžeme také jednoduše přes malé tlačítko Odpovědět u již přečtené nebo ještě nezobrazené zprávy.

Zpráva	Odstávka vody Na škole nepoteče voda od 12:30 do 14:30	Eva	Petr Múdrý St 22. 3. 17:28 Odpovědět
Zpráva	Poučení o bezpečnosti	Eva	Petr Múdrý Út 21. 3. 17:14:51 Odpovědět
Zpráva	Návštěva planetária Vážení rodiče, rádi bychom Vaše děti vzali do planetária v Olomouci. Žádáme Vás o vyjádření, zda se Vaše děti této akce zúčastní. Předem děkujeme za Vaši odpověď. P. Múdrý a kol.	Eva, Jakub	Petr Múdrý Út 21. 3. 17:10:26 Odpovědět
Zpráva	Dobrý den	já	Petr Múdrý

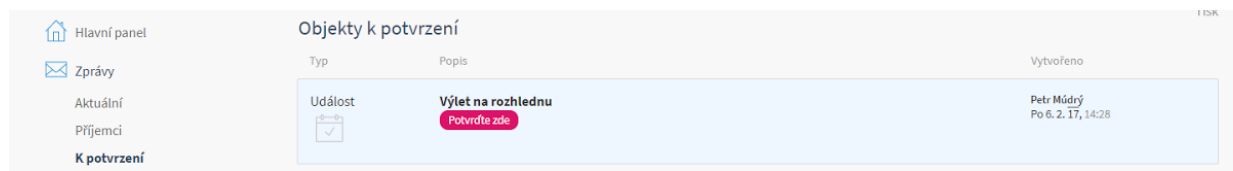
Obr.: Rychlá odpověď

Novou zprávu vytvoříme v sekci Zprávy > Aktuální kliknutím na velké modré tlačítko **Vytvořit novou zprávu** v horní části obrazovky. Po otevření okna nové zprávy je třeba vyplnit příjemce. Jméno příjemce lze začít psát přímo do řádku nebo můžeme příjemce dohledat kliknutím na

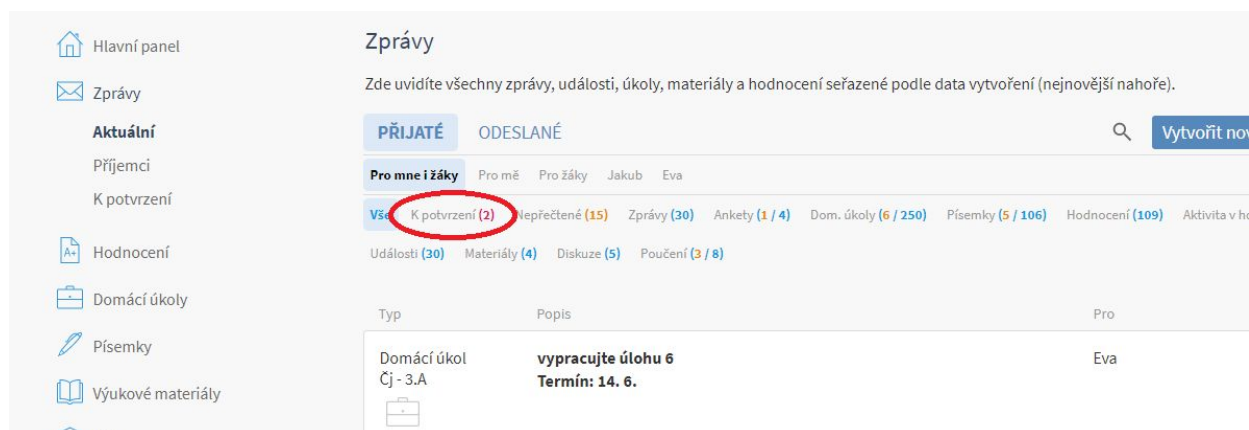
ikonu . Další možností je zasílání přes Zprávy > Příjemci. V tomto seznamu jsou zobrazeni učitelé a další důležité kontakty ve škole, kterým rodič může poslat zprávu. Zaškrtnutím jednoho nebo více políček vybereme příjemce a potvrzením tlačítka **Napsat vybraným** odešleme zprávu.

K potvrzení

Pokud učitel žáka vytvoří zprávu /událost /oznámení u kterého požaduje potvrzení, zobrazí se tento objekt ve zprávách zvýrazněný růžově (např. třídní učitel založí událost "Výlet do ZOO" a rodiče mají za úkol potvrdit účast žáka na této aktivitě; učitel předmětu zadá do systému termín písemné práce, rodič/žák potvrdí, že o tomto ví, atd.). Událost/ aktivitu potvrzujeme přes Zprávy > K potvrzení nebo Zprávy > Aktuální > Přijaté > K potvrzení, zobrazí se růžové tlačítko s textem Potvrďte zde.



Obr.: Objekt k potvrzení



Obr.: Přístup k objektům k potvrzení

Odesílateli se odešle oznámení, že byla zpráva potvrzena a u objektu se objeví zelené Potvrzeno (obr. 10).

Obr.: Potvrzení události

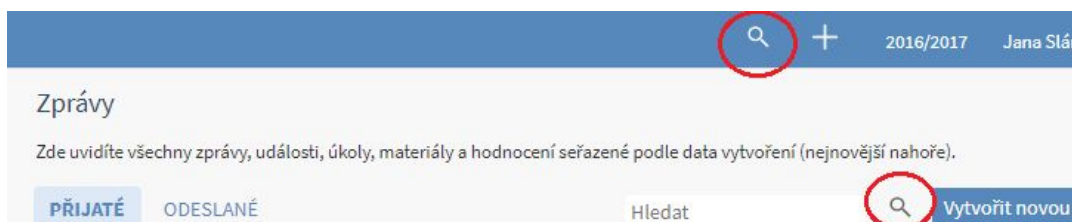
Historie potvrzených událostí je k nahlédnutí v Zprávy > K potvrzení > Potvrzené objekty.

Odeslané zprávy

V případě potřeby lze zobrazit seznam odeslaných zpráv v sekci Zprávy > Aktuální > Odeslané (velké políčko vedle Přijaté). Zprávy nelze mazat z důvodu archivace a správy údajů.

Vyhledávání zpráv

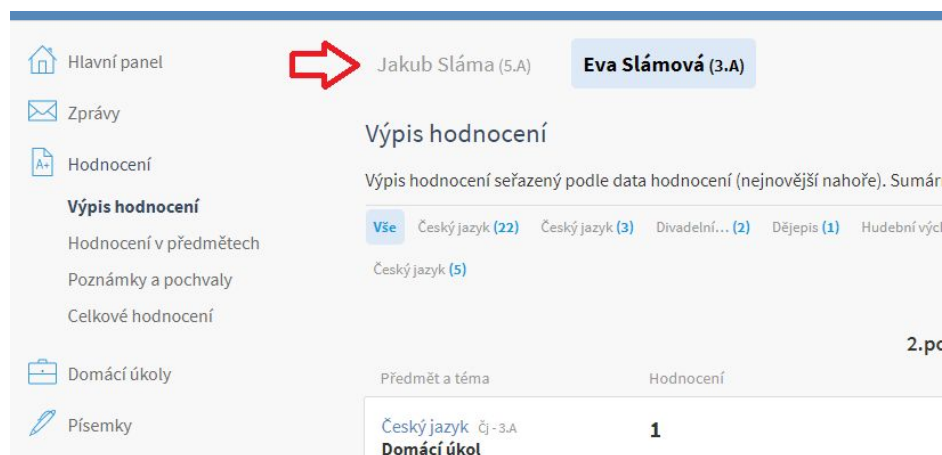
Pokud chceme hledat konkrétní zprávu, použijeme symbol lupy, kterou najdeme přímo na hlavní modré liště nebo ve Zprávách. Do vyhledávacího pole napíšeme hledané slovo (např. výlet). Vyhledávat můžeme slova, která jsou obsažena v textu zprávy nebo v jeho předmětu.



Obr.: Vyhledávání zpráv pomocí lupy

4. Hodnocení

(Sekce Hodnocení slouží jako taková elektronická žákovská knížka, kde mohou rodiče sledovat prospěch svého dítěte a jeho chování.) V sekci Hodnocení mohou rodiče sledovat prospěch svého dítěte a jeho chování. Pokud má rodič dětí více, lze mezi nimi přepínat ve vrchní části obrazovky kliknutím na jejich jméno.



Obr.: Přepínání mezi žáky

Váha známek

> známky s vahou větší než 1 jsou zelené (velké) : **1**

> známky s vahou 1 jsou černé (normální) : **1**

1

> známky s vahou menší než 1 jsou tmavě hnědé (malé) :

Hodnocení za čtvrtletí / pololetí / závěrečné hodnocení je zvýrazněno oranžovou barvou : **1**

Přesnou váhu známky zviditelníme tím, že nad známku přemístíme kurzor myši. Neklikáme. Objeví se malá vysvětlivka.

Předmět a téma	Hodnocení
Angličtina Aj - 4.A, 5.A Test AJ	2 Váha: 1.5
Český jazyk Čj - 3.A, 4.A, 5.A	1

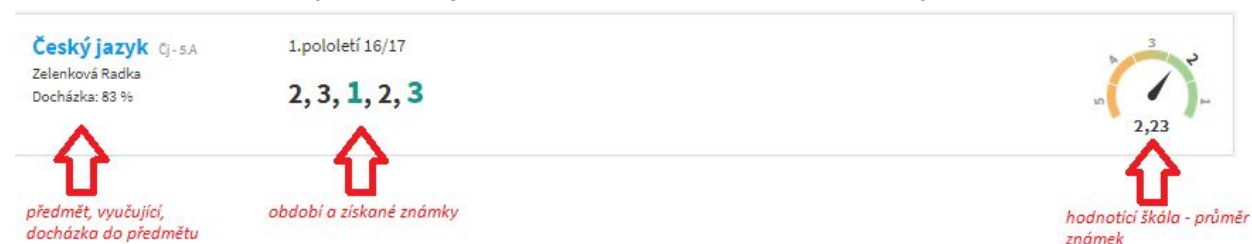
Výpis z hodnocení

V této kategorii je seznam, v němž jsou uloženy všechny známky z předmětů, nejnovější klasifikace je v seznamu nejvýše. Pokud chceme vyfiltrovat jen určitý předmět, můžeme tak učinit kliknutím na malé názvy předmětů nad seznamem.

Hodnocení v předmětech

Známky se vypisují po předmětech. Každý předmět má svoji kolonku, kde je v řádku seznam známek za první i druhé pololetí. Zámka nejvíce vpravo je nejnovější. V řádku lze dobře pozorovat barevné odlišení známek podle jejich váhy.

Průměr známek za daný předmět je znázorněn v pravém konci kolonky v hodnotící škále:



Přejetím kurzoru myši nad každou známkou se dozvíme, za co byla udělena a jaká je její váha.

Český jazyk Cj - 5.A

Zelenková Radka

Docházka: 83 %

1.pololetí 16/17

2, 3, 1, 2, 3

Vzory podstatných jmen, Váha: 1.5

Poznámky a pochvaly

Sekce, kam se ukládají udělené poznámky či pochvaly. Nejnovější záznamy se nacházejí nahoře.

Hlavní panel

Zprávy

Hodnocení

Výpis hodnocení

Hodnocení v předmětech

Poznámky a pochvaly

Celkové hodnocení

Domácí úkoly

Písemky

Výukové materiály

Učivo, program

Aktivita v hodině

Předměty

Rozvrh, události

Docházka

Objednávky jídel

Portfolio prací žáka

Knihovna

Platby

Stream (sociální síť)

Diskuze

Nastavení

Poznámky a pochvaly

Jakub Sláma 5.A

Pochvaly a poznámky řazené podle data vytvoření (nejnovější nahoře).

2.pololetí 16/17

Předmět a téma	Hodnocení	Vytvořeno
Napomenutí třídního učitele	Uděluji napomenutí za časté vyrušování výuky. Potvrzeno Čt 8. 6. 17	Petr Múdry Čt 11. 5. 17 Odpovědět na výchovné opatření
Pochvala ředitele školy	Žák zpozoroval spolužáka, který se začal dusit jablkem při svačině o přestávce, bez prodlení zasáhl a spolužákovi pomohl.	Petr Múdry Čt 11. 5. 17 Odpovědět na výchovné opatření
Napomenutí třídního učitele	Píchl spolužáka kružítkem a pak to svedl na spolužačku. Potvrzeno Pá 21. 4. 17	Petr Múdry Pá 21. 4. 17 Odpovědět na výchovné opatření
Důtka ředitele školy	Uděluji důtku z důvodu vysoké nekázně. Žák vyhodil třídnici otevřeným oknem a ta dopadla na automobil jedné z učitelek, kde poškodila přední sklo.	Petr Múdry St 22. 3. 17 Odpovědět na výchovné opatření

1.pololetí 16/17

Předmět a téma	Hodnocení	Vytvořeno
Důtka ředitele školy	Uděluji důtku všem žákům třídy 5.A za velmi neukázněné jednání, kdy nastříkali do třídy 4.A pepřový sprej a drželi dveře, aby žáci 4.A nemohli uniknout. Několik žáků bylo převezeno do nemocnice a třída se navíc celé záležitosti smála. Potvrzeno Pá 27. 1. 17	Petr Múdry Pá 27. 1. 17 Odpovědět na výchovné opatření
Hudební výchova Hv - 5.A Pochvala	Uděluji pochvalu Jakubu Slámovi za pomoc se zajištěním hudebního doprovodu v rámci školní akademie. Potvrzeno Čt 5. 1. 17	Petr Múdry Út 29. 11. 16 Odpovědět na výchovné opatření

Kliknutím na pochvalu / poznámku i zobrazíme detail. Odpovědět můžeme přes modrý řádek Odpovědět na výchovné opatření. Pokud učitel vyžadoval od rodiče potvrzení, objeví se tato informace ve Zprávy > K potvrzení. Po schválení rodičem se objeví zelený text Potvrzeno (+ den potvrzení).

Celkové hodnocení

Poslední podkategorií v Hodnocení je Celkové hodnocení. Obsahuje přehled výsledných známek za jednotlivá hodnotící období, přehled omluvených a neomluvených absencí a známku z chování.



5. Domácí úkoly

Kategorie Domácí úkoly umožňuje žákovi/ rodiči nahlížet a spravovat své domácí úkoly. Úkoly do systému zadává učitel, který určí termín odevzdání a také určí způsob, jakým bude úkol odevzdán, popřípadě nechá žáka vybrat si z několika možností. Lze odevzdávat např. v elektronické podobě nahráním přímo do systému. Učitel může taktéž vyžadovat potvrzení, že o úkolu víte. Potom přijde upozornění do Zpráv. Zadávající může nastavit i způsob hodnocení a váhu, takže kromě klasického známkování může být úkol ohodnocen např. body nebo procenty.

Hlavní panel

Zprávy

Hodnocení

Domácí úkoly

Nadcházející úkoly

Archiv úkolů

Pisemky

Výukové materiály

Učivo, program

Aktivita v hodině

Předměty

Rozvrh, události

Docházka

Objednávky jídel

Portfolio prací žáka

Knihovna

Platby

Stream (sociální síť)

Diskuze

Nastavení

Jakub Sláma (5.A)

Eva Slámová (3.A)

Tisk

Vše

Angličtina (1)

Český jazyk (1)

Český jazyk (1)

Hudební výchova (1)

Přírodověda (1)

Tělesná výchova (1)

Ostatní (1)

Nadcházející úkoly

Označit vybrané jako hotové

Termín odevzdání	Popis	Postup	Vytvořeno
Pá 30. 6. 17, 0:00 5.A	Referát na libovolné téma <i>Potvrzeno Včera</i> Rozsah referátu musí být nejméně jedna strana A4. Velikost písma 12. Pokud si nějaký žák téma nevybere, přijde za mnou a já mu ho zadám. Soubor ve formátu pdf nahrajte do systému...	40 % <input type="checkbox"/> <a>Označit jako hotové	Petr Múdrý Včera, 14:54
So 22. 7. 17, 0:00 Přírodověda PF - 5.A	Kvíz - Hlavní města Evropy Kvíz Vyber správnou odpověď.	0 % <input type="checkbox"/> <a>Označit jako hotové	Jan Novák Čt 21. 7. 16, 14:48

Úkoly na dnešek

Termín odevzdání	Popis	Postup	Vytvořeno
Dnes, 0:00 Angličtina AJ - 5.A	Zkoušení - slovíčka V příští hodině proběhne zkoušení slovíček, připravte se dobře.	0 % <input type="checkbox"/> <a>Označit jako hotové	Petr Múdrý Včera, 15:05

Nedávné úkoly

Termín odevzdání	Popis	Postup	Vytvořeno
Út 6. 6. 17, 10:55 Hudební výchova Hv - 5.A	Hv - 5.A (Hudební výchova) - Domácí úkol str 45/cv 2	<input checked="" type="checkbox"/> <a>Zrušit označení	Petr Múdrý Po 5. 6. 17, 14:14
Út 6. 6. 17, 0:00 Tělesná výchova Tv - 5.A	Tv - 5.A (Tělesná výchova) - Domácí úkol Naučte se stojku na hlavě.	<input checked="" type="checkbox"/> <a>Zrušit označení	Jana Vávrová Út 30. 5. 17, 10:02
St 31. 5. 17, 11:50 Český jazyk Čj - 3.A, 4.A, 5.A	Čj - 3.A, 4.A, 5.A (Český jazyk) - Domácí úkol Opakování	<input checked="" type="checkbox"/> <a>Zrušit označení	Jana Vávrová St 24. 5. 17, 18:56
Pá 12. 5. 17, 0:00 Český jazyk Čj - 5.A	Čj - 5.A (Český jazyk) - Domácí úkol str 23 cl 12 <i>Odeslaná odpověď: Pá 12. 5. 17, 22:14</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <a>Zrušit označení	Jana Vávrová Čt 11. 5. 17, 11:10

Nadcházející úkoly

V seznamu se nacházejí tři rozdělení: Nadcházející úkoly, Úkoly na dnešek, Nedávné úkoly. Nadcházející úkoly sdružují úkoly, kde ještě nevypršel termín odevzdání. Úkoly na dnešek zobrazují úkol na aktuální den - pokud nějaký je. Nedávné úkoly obsahují předchozí proběhlé úkoly.

V rámečcích vidíme datum odevzdání, popis úkolu, políčko pro označení a zadavatele. Po rozkliknutí se objeví detail. Žákům může být umožněno vkládání postupu práce, tudíž si žák může přímo v úkolu poznamenat, že má hotovo např. 50 % úkolu.



Detail úkolu

Název:

Referát na libovolné téma

Popis úkolu:

Rozsah referátu musí být nejméně jedna strana A4. Velikost písma 12. Pokud si nějaký žák téma nevybere, přijde za mnou a já mu ho zadám. Soubor ve formátu pdf nahrajte do systému nejpozději do 29.6.2019 23:59.

Termín:

Pá 30. 6. 17

termín, do kdy lze odevzdat

Číslo úkolu:

1977

Vytvořeno:

Včera, 15:04

Úkol pro:

Jakub Sláma

Stav:

?

Postup:

Úkol není hotový

Označit jako hotové

možnost označit úkol jako dokončený

Stav potvrzení:

Potvrzeno Včera, 15:12

Postup:

40 %

u tohoto úkolu lze zadávat průběžný postup

Téma:

Zvířata

Přiložené soubory: No uploaded files.

Přiložit soubory...

Vybrat soubor

Soubor nevybrán

Vybrat soubor

Soubor nevybrán

Vybrat soubor

Soubor nevybrán

Vybrat soubor

Soubor nevybrán

Vybrat soubor

Soubor nevybrán

Uložit

vždy po změně uložíme

Předchozí

Následující

Zpět

Jít na úlohy

Odpovědět

Kvíz

Učitel také může zadat jako domácí úkol tzv. kvíz. Úkol se zobrazí stejně jako ostatní, ale po

náhledu do detailu je k dispozici nové tlačítko [Otevřít kvíz](#). Po kliknutí se zobrazí kvíz, kde volíme správné odpovědi. Učitel rozhoduje, zda je kvíz přístupný pouze jednou, či opakovaně. Po dokončení je potřeba opět označit, že úkol je hotový.

Archiv úkolů

Přehled všech historických i aktuálních úkolů.

6. Písemky

Podobně, jak tomu je s domácími úkoly, chová se a vypadá sekce Písemky. Položky jsou rozděleny podle toho, zda již proběhly a nebo zda jsou aktuální. Záznam písemky má buď charakter oznamovací a nebo je písemka nastavena na určitý čas a propíše se i do rozvrhu. Pokud učitel zadá písemku do systému pouze proto, aby žákům tuto skutečnost připomněl (např. aby se připravili), nezobrazí se v rozvrhu a odešle se pouze upozornění do okna u domácího úkolu na hlavním panelu. Detaily však nalezneme v sekci Písemky. Pokud učitel vyžaduje potvrzení, zobrazí se upozornění na potvrzení ve Zprávy > K potvrzení.

Nadcházející písemné práce

Vidíme nejnovější písemné práce. Výběrem a kliknutím zobrazíme detail. Zvolením konkrétního předmětu nad seznamem písemek se zobrazí jen písemky k vybranému předmětu.

Hlavní panel

Zprávy

Hodnocení

Domácí úkoly

Písemky

Nadcházející písemné práce

Proběhlé písemné práce

Výukové materiály

Učivo, program

Aktivita v hodině

Předměty

Rozvrh, události

Docházka

Objednávky jídel

Portfolio prací žáka

Knihovna

Platby

Stream (sociální síť)

Diskuze

Nastavení

Jakub Sláma (5.A)

Eva Slámová (3.A)

Tisk

Vše

Český jazyk (1)

Matematika (1)

Nadcházející písemné práce

Termín písemné práce	Popis	Vytvořeno
Čt 22. 6. 17, 8:00 Český jazyk CJ - 5.A Velká písemka	Závěrečná písemka Náhradní termín je v pátek.	Petr Múdrý Dnes, 14:55
Út 20. 6. 17 Matematika M - 5.A Písemka	Závěrečný test na veškerou látku Potvrzeno Dnes Poslední písemka, detaily vám povím v hodině.	Petr Múdrý Dnes, 14:44

Dnešní písemné práce

Žádné písemné práce

Nedávné písemné práce

Termín písemné práce	Popis	Vytvořeno
Dnes Český jazyk CJ - 5.A Písemka	Test	Petr Múdrý Včera, 11:22
Dnes, 10:55 Hudební výchova Hv - 5.A Písemka	PPP	Petr Múdrý Včera, 9:17
Pá 9. 6. 17, 10:55 Hudební výchova Hv - 5.A Písemka	Zpívání na známky	Petr Múdrý Čt 8. 6. 17, 14:17
Pá 9. 6. 17, 8:55 Český jazyk CJ - 5.A Velká písemka	Opak. pís. práce	Petr Múdrý Po 5. 6. 17, 14:34

Proběhlé písemné práce

Všechny písemné práce z minulosti. Taktéž můžeme filtrovat hledaný předmět.

7. Výukové materiály

Do výukových materiálů učitelé mohou průběžně nahrávat různé soubory. Položky mohou obsahovat dokumenty, studijní materiály, přílohy k domácím úkolům, odkazy na knihy nebo články na internetu, atd. Žák/rodič si může soubory pohodlně stáhnout pře tlačítko Stáhnout soubor, které se objeví u každé stáhnutelné přílohy po otevření detailu položky.

Detail zdroje

Název materiálu: Materiály - Český jazyk

Obsah materiálu: Doplňování, Pracovní list

Vytvořil: Jana Vávrová

Materiál pro: Jakub Sláma



Předmět: Český jazyk ČJ - 5.A, Jakub Sláma

ID: 22



Vytvořeno: Po 7. 12. 15, 21:27

[Zpět](#)
[Jít na studijní materiály](#)
[Odpovědět](#)

▼ Přiložené soubory (2)

soubor	Náhled	Vytvořeno
Doplňování ČJ.png Stáhnout soubor		Jana Vávrová Po 7. 12. 15, 21:27
Pracovní list ČJ.jpg Stáhnout soubor		Jana Vávrová Po 7. 12. 15, 21:27

Galerie

Soubory lze zobrazit všechny a nebo si je vytřídit dle jednotlivých předmětů kliknutím na název předmětu v horní části obrazovky. Na zadané materiály lze reagovat tlačítkem Odpovědět a poslat tak zprávu učiteli, který soubor nahrál.

8. Učivo, program

Přehledný seznam vyučovacích hodin a učebního plánu pro každý den.

Učivo v hodinách

Ukazuje učivo probírané v hodině, úkoly z této hodiny, které učitel zadal k vypracování na příští lekci a úkoly na tuto hodinu, které byly zadány v minulé hodině. Rozkliknutím úkolu se dostaneme na Domácí úkoly, kde můžeme poznačit splnění úkolu.

Obsah hodin z daného dne zobrazíte kliknutím na datum (rozbalí se šipka dolů). Nahoře vpravo jsou volby pro rozbalení a sbalení celého seznamu. Pro listování seznamem můžete přepínat mezi jednotlivými týdny (šipky doleva a doprava).

← Týden od 19. 6. do 25. 6. → *aktuální týden, lze změnit kliknutím na šipky*

▼ Rozbalit vše ▲ Sbalit

▼ **Pondělí 19. 6. 17** **DNES** *datum, kliknutím rozbalíme*

rozvrh na den, předměty *učivo v hodině* *probíraná látka v hodině* *úkoly, které má žák zpracovat do této hodiny* *domácí úkoly zadané v této hodině*

Hodina	Učivo v hodině	Úkoly na tuto hodinu	Úkoly z této hodiny
8:00 Český jazyk Čj - 5.A M 4 Vávrová J.	Hlavní a vedlejší věty - procvičování, čtení		
8:55 Přírodověda PŘ - 5.A M 5 Pomalá I.	Horniny a jejich tvrdost		PŘ - 5.A (Přírodověda) - Domácí úkol
10:00 Matematika M - 5.A M 4 Šmídová B.	vzorce a jejich opakování	Závěrečný test: na veškerou látku M - 5.A (Matematika) - Domácí úkol	M - 5.A (Matematika) - Domácí úkol
10:55 Výtvarná výchova Vv - 5.A Malba M 4 Novák J.			Vv - 5.A (Výtvarná výchova) - Domácí úkol
12:45 Český jazyk Čj - M 1 Múdrý P.			

Tématické plány

** nevím



9. Aktivita v hodině



Náhled na aktivitu žáka v hodině. Kladnou či zápornou aktivitu zadává učitel, aktivity se hodnotí body. Období změníme šipkami u daného týdne.

Aktivita v hodině

Zde uvidíte aktivitu Vašich dětí v hodinách.

← Týden od 19. 6. do 25. 6. →

Pondělí 19. 6. 17 Dnes

Hodina	Aktivita v hodině	Souhrn bodů za aktivitu
8:00 Český jazyk Čj - 5.A M 4 Vávrová J. Hlavní a vedlejší věty - procvičování, čtení	 Pracuje pilně	1
10:55 Výtvarná výchova Vv - 5.A M 4 Novák J. Malba	 Nevěnuje se zadání	-1

10. Předměty

Informace o předmětech.

Předměty

Okénka s předměty (pro každé dítě), které jsou v daném období vyučovány. Kliknutím na předmět zobrazíme detaily. V oknech je uveden název předmětu, učitel, přehled známek, docházky, průměru, úkolů, materiálů a také je zde možnost kontaktovat učitele.

Po rozkliknutí předmětu se zobrazí informace navázané k tomuto předmětu, jsou to :
Hodnocení (hodnocení v daném předmětu), Učivo (záznamy z hodiny, probíraná látka), Úkoly (domácí úkoly k danému předmětu), Výukové materiály, Docházka, Zprávy, Události, Tematické plány, Organizační úkoly, Poznámky a pochvaly a Učitelé.



Hudební výchova Hv - 5.A, Jakub Sláma

2015/2016, 2016/2017

Přehled informací k předmětu (kurzu)

Odeslat zprávu učiteli předmětu

▼ Rozbalit vše ▲ Sbalit

- > Hodnocení (5)
- > Učivo (118)
- > Úkoly
- > Výukové materiály (1)
- > Docházka (3)
- > Zprávy
- > Události (1)
- > Tematické plány
- > Organizační úkoly
- > Poznámky a pochvaly
- > Učitelé (1)
- < Zpět na předměty

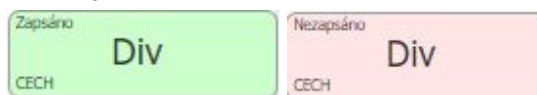
Třídy (skupiny)

Třídy (skupiny) obsahují seznam tříd nebo skupin, do kterých je dítě zařazeno. Pokud klikneme na třídu, zobrazí se seznam informací stejně jako v Předmětech. Informace ve třídě se vztahují k celé třídě, takže vidíme události, které se třídy týkaly, učitele, zprávy nebo úkoly pro celou třídu.

Zápis předmětů

Typicky na začátku roku se v této sekci zobrazují volitelné kurzy. Mohou to být volitelné předměty, kroužky, družiny. Některé kurzy nabízejí možnost zápisu na každý týden (nebo další hodinu). Toto je místo, kde si žák může tyto předměty zapsat. Učitel bude muset zápis potvrdit.

Zapsaný a nezapsaný předmět vypadá takto:



11. Rozvrh, události

Zobrazení rozvrhu a událostí. Náhled na rozvrh je umístěn na Hlavním panelu.

Hlavní panel

Zprávy

Hodnocení

Domácí úkoly

Písemky

Výukové materiály

Učivo, program

Aktivita v hodině

Předměty

Rozvrh, události

Aktuální rozvrh

Pravidelný rozvrh

Mé budoucí události

Mé proběhlé události

Docházka

Objednávky jídel

Portfolio prací žáka

Knihovna

Platby

Stream (sociální síť)

Diskuze

Nastavení

Rozvrh žáků

← Týden od 19. 6. do 23. 6. →

Aktuální týden

Tisk

Jakub Sláma 5.A Tisk do PDF

	1. 08:00–08:45	2. 08:55–09:40	3. 10:10–10:55	4. 11:05–11:50	5. 11:50–12:35	6. 12:45–13:30
Po 19. 6.	ČJ VAV M 4	Přv POM M 5	M SMBL M 4	Vv NOV M 4		ČJ MUD M 1
Út 20. 6.	M SMBL M 4	Tv VAV Třbovína 1	Aj SVO M 3	Hv CER M 4	Nezapsáno CECH	
St 21. 6.	Přv POM M 1	Hv CER M 4	ČJ VAV M 4	M SMBL M 4	ČJ M 1	
Čt 22. 6.	ČJ VAV M 4	Aj SVO M 3	Vv NOV M 4	Vv NOV M 4		
Pá 23. 6.	M SMBL M 4	ČJ MUD M 4	Aj SVO M 3	Hv MUD M 4		

Eva Slámová 3.A Tisk do PDF

	1. 08:00–08:45	2. 08:55–09:40	3. 10:10–10:55	4. 11:05–11:50	5. 11:50–12:35	6. 12:45–13:30	7. 13:35–14:20
Po 19. 6.	ČJ MUD M 2	Prv VAV M 1	ČJ MUD M 1	M MUD M 3	Tv CER Třbovína 1	ČJ MUD M 1	
Út 20. 6.	Prv VAV M 1	ČJ SVO M 2	ČJ MUD M 1	M POM M 1	Zapsáno CECH		
St 21. 6.	ČJ MUD M 2	M MUD M 1	Vv MUD M 1	Vv MUD M 1	ČJ M 1	Prv MUD M 1	M MUD M 1
Čt 22. 6.	M MUD M 1	ČJ MUD M 5	Tv CER Třbovína 1	Tv CER Třbovína 1	Hv SVO M 1		
Výlet do ZOO							
Pá 23. 6.	ČJ MUD M 2	Prv VAV M 1	M CECH, MUD M 1	Hv SVO M 1			

Nahoru

Aktuální rozvrh

Zde vidíme aktuální rozvrh dítěte (dětí), který si můžeme stáhnout a vytisknout kliknutím na **Tisk do PDF**. Časové období změníme kliknutím na šipky u Týdne od - do. V aktuálním rozvrhu jsou všechny události jako např. suplování, výměna tříd, školní události, písemky atd. Kliknutím na předmět v rozvrhu se objeví tabulka pro omluvení plánované absence.

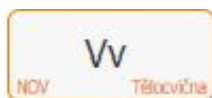
Změny v rozvrhu a události

Učitel může zadat do rozvrhu změny. Je to např. suplování hodiny, výměna třídy, změna náplně hodiny, zrušení hodiny. Všechny změny se zvýrazní **oranžovou** barvou. Žák se poté řídí nově upravenou změnou.

V levém spodním rohu předmětu je zkratka učitele (NOV = Novák). V pravém spodním rohu je název učebny.



Příklady změn:



Změnil se učitel a místnost - hodina byla sloučena s hodinou daného učitele

Změnila se místnost - hodina proběhne v nové místnosti



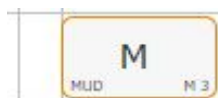
Místo původní hodiny bude třídnická hodina



Hodina byla zrušena



Hodina je nahrazena s původním učitelem i učebnou (např. po normálním vyučování jako náhrada za jinou hodinu)



Hodina je zkrácena



Hodina bude suplována jiným učitelem

U předmětů se setkáme i s malou barevnou bublinou s textem Pis. Na tuto hodinu je naplánovaná písemná práce. Zelená bublina = obyčejná písemka, fialová bublina = velká písemka.

Pravidelný rozvrh

Pravidelný rozvrh bez událostí, suplování a dalších aktuálních změn na hodinách. Rozvrh si také můžeme stáhnout a vytisknout přes tlačítko **Tisk do PDF**.



Pravidelný rozvrh

Tisk [?]

Pravidelný rozvrh bez událostí, suplování a dalších aktuálních změn na hodinách.

Jakub Sláma 5.A Tisk do PDF

	1. 08:00–08:45	2. 08:55–09:40	3. 10:10–10:55	4. 11:05–11:50	5. 11:50–12:35	6. 12:45–13:30	7. 13:35–14:20	8. 14:25–15:10	15:55
Po	ČJ VAV M 4	Přv M 5	M SMBL M 4	Vv NOV M 1					
Út	M SMBL M 4	Tv VAV Tělocvična M 5	Aj M 3	Hv CER M 4	Div CECH				
St	Přv M 5	Hv CER M 4	ČJ VAV M 4	M SMBL M 4					
Čt	ČJ VAV M 4	Aj M 3	Vv NOV M 4	Vv NOV M 4				ČJ M 1	
Pá	M SMBL, KRI M 3, M 4 M SMBL M 4	ČJ MUD M 4	Aj M 3	Hv MUD M 4					

Eva Slámová 3.A Tisk do PDF

	1. 08:00–08:45	2. 08:55–09:40	3. 10:10–10:55	4. 11:05–11:50	5. 11:50–12:35	6. 12:45–13:30	7. 13:35–14:20	8. 14:25–15:10	15:55
Po	ČJ MUD M 2	Prv VAV M 1	ČJ MUD M 1	M MUD M 1	Tv CER Tělocvična		Hv SVO M 1		
Út	Prv VAV M 1	ČJ MUD M 2	ČJ MUD M 1	M MUD M 1	Div CECH	M MUD M 1			
St	ČJ MUD M 2	M MUD M 1	Vv MUD M 1	Vv MUD M 1					
Čt	M MUD M 1	ČJ MUD M 5	Tv CER Tělocvična	Tv CER Tělocvična			Prv MUD M 1	ČJ M 1	
Pá	ČJ MUD M 2	Prv VAV M 1	M CECH, MLI M 1	Hv SVO M 1					

[Nahoru](#)

Mé budoucí události

Události naplánované školou, které ještě neproběhly. V řádcích je vždy datum, název události (např. Výlet do ZOO) a informace kdo a kdy událost vytvořil. Kliknutím se událost otevře a vidíme její popis a details.

Nadcházející události

Datum události	Popis události	Vytvořeno
Čt 22. 6. 17 Eva, Jana	Výlet do ZOO	Petr Múdrý Po 29. 5. 17, 13:21
Čt 29. 6. 17, 8:00 Jakub, Eva, Jana	Předávání vysvědčení	Petr Múdrý Pá 16. 6. 17, 11:03

Náhled do událostí se zobrazuje v Hlavním panelu.

Události v rozvrhu se zobrazují fialovou barvou.

Eva Slámová 3.A Tisk do PDF

	1. 08:00–08:45	2. 08:55–09:40	3. 10:10–10:55	4. 11:05–11:50	5. 11:50–12:35	6. 12:45–13:30	7. 13:35–14:20
Po 8. 5.	ČJ MUD M 2	Prv VAV M 1	ČJ MUD M 1	M MUD M 3	Tv CER Tělocvična 1		
Út 9. 5.	Prv VAV M 1	ČJ KRO M 2	ČJ MUD M 1	M MUD M 1	Nezapsáno Div CECH		
St 10. 5.	ČJ SVO M 2	M MUD M 1	Vv MUD M 1	Vv MUD M 1	ČJ M 1	Prv MUD M 1	M MUD M 1
Čt 11. 5.	M ZEL M 1	ČJ KRO M 5	Tv CER Tělocvična 1	Tv CER Tělocvična 1	Hv SVO M 1		
Pá 12. 5.	mixes day						

Mé proběhlé události

Všechny události z minulosti. Detaily zobrazíme kliknutím na událost.

12. Docházka

Docházka je jedna z nejdůležitějších funkcí portálu. Je to oddělení, kde kontrolujeme a omlouváme absenci dítěte. Docházku používáme ke snadšímu zadávání plánované nepřítomnosti a k omlouvání absencí zpětně. Omluvenky můžeme přidávat, měnit nebo rušit.

Zpětné omlouvání

Tato stránka slouží pro omlouvání absencí a pozdních příchodů zpětně. V řádcích vidíme absence zadané učiteli s datem a počtem zameškaných hodin. Vybereme absence, které chceme omluvit. Na konci každého řádku je modře zvýrazněna volba Omluvit vybrané.

Klikneme a objeví se okno:

Omluvenka

Omlouvané dny:

Út 13. 6. 17

Uvedte prosím stručný důvod nepřítomnosti nebo pozdního příchodu. Např. nemoc, návštěva lékaře, rodinné důvody, ...

Uložit

Do pole napíšeme důvod nepřítomnosti a poté klikneme na modré tlačítko Uložit. Omluvenka se odešle třídnímu učiteli a ten ji posléze schválí. Ve sloupci Důvod absence se objeví zadáný

text **zeleně**. Pokud hlásíme absenci dopředu, bude důvod zobrazen ve sloupci Avízo o absenci **oranžově**. Jakmile je omluvenka učitelem přijata, ze seznamu zmizí a objeví se v sekci Omluvené absence.

Volbou Omluvit vše omluvíme všechny zobrazené absence naráz, ovšem u všech bude pouze jeden důvod nepřítomnosti.

Hlášení dopředu - po dnech

Pokud víme, že dítě bude chybět celý den nebo více dní za sebou (máme naplánovanou dovolenou, rodinné důvody atd.), využijeme pro zadání absence funkci Hlášení dopředu - po dnech. Tím, že dopředu zapíšete záznam o nepřítomnosti dítěte, škole zasíláte škole tzv. **avízo o absenci**. Na stránce vidíme řádky jednotlivých dní, vybereme termíny absencí zaškrtnutím políčka na kraji řádku. Po označení řádků klikněte na **Odeslat avízo o absenci** (nad seznamem). Popřípadě lze kliknout na stejnojmenné pole na konci každého řádku. Opět vyplníme důvod absence.

I dny, pro které odešlete avízo o absenci, může být potřeba zpětně omluvit **proč?** (čeká se, zda je dítě opravdu nepřítomno, protože dovolenou můžete zrušit a dítě se nakonec dostaví) *nevím jak to formulovat*

Vyplněním nepřítomnosti po dnech se absence propíše i do příslušných vyučovacích hodin a tedy i do sekce Hlášení absence - po hodinách.

Jakub Sláma (5.A)

Eva Slámová (3.A)

Hlášení dopředu - po dnech

Odeslat avízo o absenci

Omluvit den	Avízo o absenci	
<input type="checkbox"/> Středa 21. 6. 17	dovolená	Odeslat avízo o absenci
<input type="checkbox"/> Čtvrtek 22. 6. 17	dovolená	Odeslat avízo o absenci
<input type="checkbox"/> Pátek 23. 6. 17	zubař	Odeslat avízo o absenci
<input type="checkbox"/> Pondělí 26. 6. 17		Odeslat avízo o absenci
<input type="checkbox"/> Úterý 27. 6. 17		Odeslat avízo o absenci
<input type="checkbox"/> Středa 28. 6. 17		Odeslat avízo o absenci
<input type="checkbox"/> Čtvrtek 29. 6. 17		Odeslat avízo o absenci
<input type="checkbox"/> Pátek 30. 6. 17		Odeslat avízo o absenci



Hlášení dopředu - po hodinách

Používáme, když chceme dopředu omluvit jen určité hodiny v jenom dni, pozdní příchody, návštěvy u lékaře atd.

Na stránce se zobrazují dny a u nich výpis všech vyučovacích hodin s políčkem pro výběr. Najdeme si konkrétní den a vybereme hodiny, kdy bude dítě chybět. Vybereme hodiny a omluvenku odešleme kliknutím na **Odeslat avízo o absenci**. U již zadaného avíza můžeme provést změny kliknutím na **Změnit nebo zrušit avízo o absenci**. Do okna napíšeme důvod plánované absence a dáme **Uložit**.

Pátek 23. 6. 17

Hodina	Avízo o docházce	
8:00 Matematika M - 5.A	<input type="checkbox"/> zubař	Změnit nebo zrušit avízo o absenci
10:00 Angličtina Aj 2 - 4.A, 5.A	<input type="checkbox"/>	Odeslat avízo o absenci
10:55 Hudební výchova Hv - 5.A	<input type="checkbox"/>	Odeslat avízo o absenci

Možnost omluvit žáka po hodinách je nabízena i přímo z rozvrhu buď v Hlavním panelu nebo v Rozvrh, události, stačí kliknout na vybranou hodinu v rozvrhu a vyplnit důvod nepřítomnosti.

Omluvené absence

Výpis omluvených absencí s datem a počtem omluvených hodin.

Celkový přehled docházky

Rychlý přehled všech omluvených a neomluvených absencí s přehledy období. Slouží pro kontrolu všech absencí a docházky na školní akce.

Celkový výpis docházky

Ukazuje seznam všech proběhlých hodin. U každé hodiny je zobrazen stav docházky a učivo

probírané v dané hodině. Lze vybrat mezi souhrnem docházky na poslední 3 měsíce nebo z posledních 12 měsíců.

Hlavní panel

Zprávy

Hodnocení

Domácí úkoly

Písemky

Výukové materiály

Učivo, program

Aktivita v hodině

Předměty

Rozvrh, události

Docházka

Zpětné omlouvání

Hlášení dopředu - po dnech

Hlášení dopředu - po hodinách

Omluvené absence

Celkový přehled docházky

Celkový výpis docházky

Objednávky jídel

Portfolio prací žáka

Knihovna

Platby

Stream (sociální síť)

Diskuze

Nastavení

Celkový výpis docházky

Tisk [?]

Ukazuje seznam všech proběhlých hodin. U každé hodiny je zobrazen stav docházky a učivo probírané v dané hodině.

Poslední 3 měsíce **Posledních 12 měsíců**

▼ Rozbalit vše ▲ Sbalit

▼ Jakub Sláma

Po 20. 6. 16, 8:00 – 8:45 Český jazyk Cj - S.A	Přítomen	M.Macourek - Pohádky, hry k rozvoji slovní zásoby.
Po 20. 6. 16, 10:00 – 10:45 Matematika M - S.A	Přítomen	Převody jednotek.
Po 20. 6. 16, 10:55 – 11:40 Tělesná výchova Tv - S.A	Přítomen	Vybíjená - hra na kapitány.
Út 21. 6. 16, 8:00 – 8:45 Matematika M - S.A	Přítomen	Hry s čísly.
Út 21. 6. 16, 8:55 – 9:40 Hudební výchova Hv - S.A	Přítomen	Zpívání v doprovodu klavíru. Sledování muzikálu Starci na chmelu.
Út 21. 6. 16, 10:00 – 10:45 Český jazyk Cj - S.A	Přítomen	Doporučená četba na léto.
Út 21. 6. 16, 10:55 – 11:40 Přírodověda PŘ - S.A	Přítomen	Prezentace projektů "Nebezpečné závislosti".
Út 21. 6. 16, 11:50 – 12:35 Divadelní kroužek Div - S.A, S.A	Přítomen	Historie světových muzikálů.
St 22. 6. 16, 8:00 – 8:45 Matematika M - S.A	Přítomen	TV pořad o číslech.
St 22. 6. 16, 8:55 – 9:40 Český jazyk Cj - S.A	Přítomen	Oblíbení autoři třídy. Opakování na pololetní písemnou práci.
St 22. 6. 16, 10:55 – 11:40 Tělesná výchova Tv - S.A	Přítomen	Volejbal - trénink na zítřejší turnaj.
Čt 23. 6. 16, 8:00 – 8:45	Přítomen	Volejbalový turnaj.
Čt 23. 6. 16, 8:55 – 9:40	Přítomen	
Čt 23. 6. 16, 10:00 – 10:45	Přítomen	
Čt 23. 6. 16, 10:55 – 11:40	Přítomen	
Pá 24. 6. 16, 8:00 – 8:45 Český jazyk Cj - S.A	Přítomen	Pololetní písemná práce.
Pá 24. 6. 16, 10:00 – 10:45 Tělesná výchova Tv - S.A	Přítomen	Vodní míčové hry.
Pá 24. 6. 16, 10:55 – 11:40 Přírodověda PŘ - S.A	Přítomen	Jak se chovat v přírodě.
So 25. 6. 16, 8:00 – 8:45 Hudební výchova Hv - S.A	Přítomen	Bedřich Smetana
Po 27. 6. 16, 8:00 – 8:45 Český jazyk Cj - S.A	Přítomen	Prověřovací práce za 2. pololetí.

13. Objednávka jídel

Pokud to daná škola umožňuje, má žák možnost objednat si přes systém Edookit obědy. Stránka Objednávka jídel obsahuje týdenní rozpis, v každém dni lze zvolit, zda bude mít žák oběd, pokud ano, lze vybrat z několika možností (oběd 1, oběd 2). Změny volby jsou povoleny, ale pouze několik dní předem. Např. pokud žák v pondělí zjistí, že si zapomněl na celý týden zapsat oběd, může si zapsat oběd nejdříve na čtvrtek. Předchozí dny již v systému nejdou změnit. Objednávat je možné až na tři týdny dopředu.

Hodnocení

Domácí úkoly

Písemky

Výukové materiály

Učivo, program

Aktivita v hodině

Předměty

Rozvrh, události

Docházka

Objednávky jídel

Objednávky jídel

Archiv objednávek jídel

Portfolio prací žáka

Knihovna

Platby

Stream (sociální síť)

Diskuze

Nastavení

Objednávky jídel

Objednávky jídel žáků

Tento týden

Příští týden

Popříští týden

Popopříští týden

Pondělí 19. 6. 17 oběd (Uzavřeno pro změny od So 17. 6. 17, 0:00)

Bez jídla

oběd 1

oběd 2

Úterý 20. 6. 17 oběd (Uzavřeno pro změny od včera, 0:00)

Bez jídla

oběd 1 - Pfiobjednáno, Jana Slámová, Čt 15. 6. 17, 16:14

oběd 2

Středa 21. 6. 17 oběd (Uzavřeno pro změny od dnes, 0:00)

Bez jídla

oběd 1

oběd 2 - Pfiobjednáno, Jana Slámová, Čt 15. 6. 17, 16:14

Čtvrtek 22. 6. 17 oběd (Otevřeno pro změny do Út 20. 6. 17, 0:00)

Bez jídla

oběd 1 - Pfiobjednáno, Jana Slámová, Čt 15. 6. 17, 16:14

oběd 2

Pátek 23. 6. 17 oběd (Otevřeno pro změny do St 21. 6. 17, 0:00)

Bez jídla

oběd 1

oběd 2 - Pfiobjednáno, Jana Slámová, Čt 15. 6. 17, 16:14

Sobota 24. 6. 17 oběd (Otevřeno pro změny do Čt 22. 6. 17, 8:00)

Bez jídla

oběd 1

oběd 2 - Pfiobjednáno, Jana Slámová, Čt 15. 6. 17, 16:14

Neděle 25. 6. 17 oběd (Otevřeno pro změny do Pá 23. 6. 17, 8:00)

Bez jídla

oběd 1

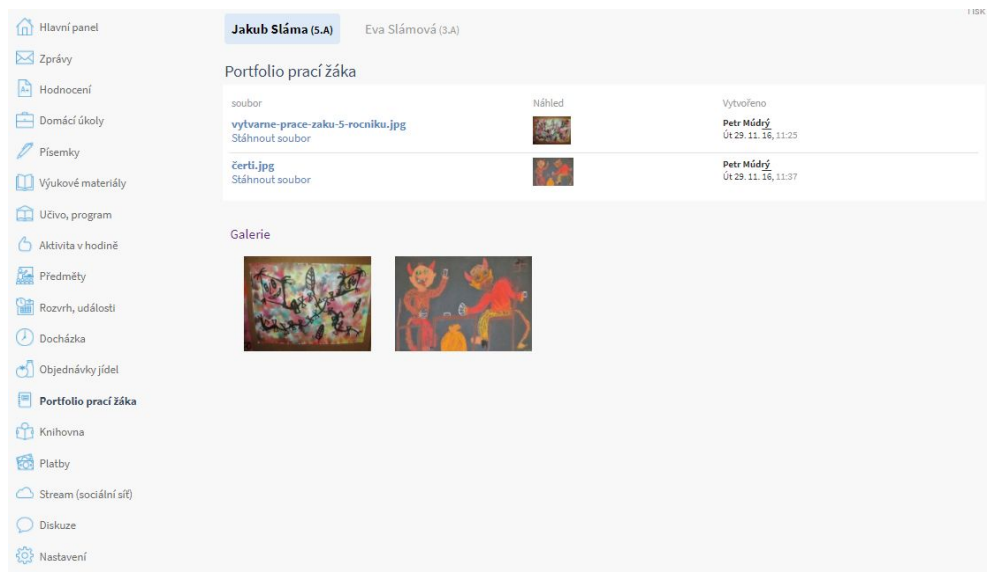
oběd 2 - Pfiobjednáno, Jana Slámová, Čt 15. 6. 17, 16:14

Uložit



V archivu objednávek se ukládá historie objednávek obědů.

14. Portfolio prací žáka

Sekce, která obsahuje soubory. V horní části si vybereme dítě, ke kterému chceme portfolio zobrazit. Níže je seznam prací žáka, které škola nahrála.



The screenshot shows the 'Portfolio prací žáka' (Student Work Portfolio) page for Jakub Sláma (5.A). The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Hlavní panel', 'Zprávy', 'Hodnocení', 'Domácí úkoly', 'Písemky', 'Výukové materiály', 'Učivo, program', 'Aktivita v hodině', 'Předměty', 'Rozvrh, události', 'Docházka', 'Objednávky jídel', 'Portfolio prací žáka', 'Knihovna', 'Platby', 'Stream (sociální síť)', 'Diskuze', and 'Nastavení'. The main content area displays a table of student work items:

soubor	Náhled	Vytvořeno
vytvarne-prace-zaku-5-rocniku.jpg Stáhnout soubor		Petr Múdrý Út 29. 11. 16, 11:25
čerti.jpg Stáhnout soubor		Petr Múdrý Út 29. 11. 16, 11:37

Below the table is a 'Galerie' (Gallery) section showing two larger thumbnails of the same drawings.

Pi otevření detailu souboru se nabídne možnost soubor stáhnout.



The 'Detail souboru' page shows the following information for the file 'vytvarne-prace-zaku-5-rocniku.jpg':

- Jméno souboru: **vytvarne-prace-zaku-5-rocniku.jpg**
- Popis souboru: —
- Velikost: 193 kB
- Patří k: Osoba: Jakub Sláma
- Vytvořil: Petr Múdrý
- Číslo souboru: 1050
- Vytvořeno: Út 29. 11. 16, 11:25

At the bottom, there are two buttons: 'Zpět' (Back) and 'Stáhnout soubor' (Download file). The 'Stáhnout soubor' button is circled in red. Below the buttons is a thumbnail of the drawing.

15. Knihovna

Pokud škola provozuje i knihovnu, najdeme ji právě v této sekci. Knihovna spravuje přístup ke knihám, knihy lze hledat, rezervovat. Elektronický přístup ke knížkám šetří čas, máme přehled o svých výpůjčkách.

Hledání knih

Umožňuje hledat knihy dle názvu nebo autora. K tomu slouží vyhledávací pole. Pokud nehledáme konkrétní knihu, zobrazit můžeme knihy dle zaměření, žánru či ročníku, pro který je určena. Po výběru se načtou relevantní knihy, které si můžeme rezervovat.



Hledání knih

Hledat knihy podle názvu a autorů: [Hledat](#)

Dle zaměření	Dle žánru	Dle ročníku
<input type="checkbox"/> Přírodopisné	<input type="checkbox"/> Pohádky	<input type="checkbox"/> 1. ročník
<input type="checkbox"/> Dějepisné	<input type="checkbox"/> Povídky	<input type="checkbox"/> 2. ročník
<input type="checkbox"/> Jazykovědné	<input type="checkbox"/> Naučné	<input type="checkbox"/> 3. ročník
	<input type="checkbox"/> Poezie pro děti	<input type="checkbox"/> 4. ročník
		<input type="checkbox"/> 5. ročník

Záznam knihy obsahuje název knihy a její zařazení, počet kusů k dispozici, počet půjčených kusů, počet rezervovaných kusů a počet dostupných knih. Vpravo dole je modré tlačítko Rezervovat pro provedení rezervace. Zarezervovat si knihy můžeme i v detailu knihy.

Pověsti z českých hradů Helena Lisická Dějepisné 5. ročník	30	1	2	29	Rezervováno: Jakub (1 ks)	Rezervovat
--	----	---	---	----	------------------------------	----------------------------

Mé rezervace a výpůjčky

Seznam všech vypůjčených a rezervovaných knih. Po kliknutí na knihu si zobrazíme její detail.

Knihy v knihovně

Rozbalený seznam všech knih v knihovně obsahující vyhledávací okno. Ke knihám jsou opět vyobrazeny informace o počtu a dostupnosti.

16. Platby

Pokud jsou školou vyžadovány platby (např. školné, výlety, školní události..), zobrazí se v sekci Platby. Rodič/žák má nyní přehled o svých školních výdajích, ví, zda má vše uhrazeno, či nikoliv.

Historie plateb vám umožňuje sledovat veškeré platby. Položky obsahují vždy datum, popis platby / účel, hodnotu předpisu (kolik má být uhrazeno) a hodnotu platby (suma, která byla uhrazena). Pod seznamem plateb je celkové shrnutí nezaplacených předpisů (Suma předpisů plateb) a celkové shrnutí zaplacených předpisů (Suma plateb). Přepočítá se částka k doplacení (Suma zbývajících plateb).



Jakub Sláma

Datum	Popis	Hodnota předpisu	Hodnota platby
Pá 3. 2. 17	Předpis platby: školné	500 Kč (převod)	
Pá 3. 2. 17	Předpis platby: výlet	400 Kč (převod)	
Út 8. 11. 16	Předpis platby: Stipendium	540 Kč (hot.)	
Út 8. 11. 16	Předpis platby: Ubytování 1.pololetí	700 Kč (karta)	
St 2. 11. 16	Předpis platby: Příspěvek na studenta	360 Kč (hot.)	
Út 1. 11. 16	Předpis platby: Školné 2016/17	1200 Kč (hot.)	

Suma předpisů plateb: 3700 Kč

Suma plateb:

Suma zbývajících plateb: 3700 Kč

U hodnoty předpisu je uvedeno, jakým způsobem má být platba uhrazena - bankovním převodem = převod, hotově = hot., kartou = karta.

17. Stream


Stream je uzavřená sociální síť třídy nebo kurzu určená pro sdílení fotografií, videí a dalších neformálních příspěvků (např. fotografie ze školního výletu, pozvánka na soutěž, připomínky...). Vaše příspěvky uvidí a mohou komentovat pouze rodiče, žáci a učitelé třídy. Video se ukládají vložení odkazu na Youtube nebo jiný zdroj, kam předtím video nahrajete.



- Hlavní panel
- Zprávy
- Hodnocení
- Domácí úkoly
- Písemky
- Výukové materiály
- Učivo, program
- Aktivita v hodině
- Předměty
- Rozvrh, události
- Docházka
- Objednávky jídel
- Portfolio prací žáka
- Knihovna
- Platby
- Stream (sociální síť)**
- Diskuze
- Nastavení

Třída 5.A

Třída 3.A



stream

JS

Nový příspěvek

1

Jana Vávrová - Učitel
Út 16. 5. 17, 17:31

1

Nový výtvarný kurz začíná už příští týden :)

Těšíme se!

JS

Já Út 30. 5. 17, 11:36

...

Přidat komentář

0

JS

Jana Slámová - Rodič
Út 16. 5. 17, 10:16

1

Jaro je tady!



18. Diskuze


Prostřednictvím Diskuze Vám škola dává prostor pro Vaše názory. Škola založí diskuzi k určitým tématům, do diskuze lze vkládat komentáře. Diskuze může mít charakter hlasování (např. zavedení školních uniforem).

36/38

Jakub Sláma (5.A) **Eva Slámová (3.A)**


Aktuální diskuze Co jsou to diskuze?

Diskuze 

- Zdravá výživa dětí**
Bio Petr Múdrý
St 24. 5. 17, 20:30
- Diskuze o chování žáků 3.A**
Dobrý den,
rád bych se obrátil na všechny rodiče 3.A z důvodu nevhodného chování několika vybraných jedinců ve třídě. Ostatní se postupně přidávají a situace je poněkud neúnosná. Petr Múdrý
Po 27. 3. 17, 11:24
- Návrh na zavedení školních uniforem**
Diskuze na téma "Školní uniformy". Hlasování proběhne během měsíce června. Jan Novák
Čt 4. 8. 16, 23:43
- Rekonstrukce školní tělocvičny**
Prostor pro Vaše názory na rekonstrukci školní tělocvičny. Jan Novák
Čt 4. 8. 16, 23:43

Hledat v diskuzích můžeme přes modrou lupu pod nadpisem Aktuální diskuze. Pokud má rodič více dětí, mohou být založeny pro každé dítě odlišné diskuze. Děti přepínáme v horní části obrazovky pod hlavní lištou.

Zobrazení diskuzí ovlivníme tlačítkem , které se nachází vpravo nahoře. Přepínáme mezi řádkovým zobrazením a okny.

19. Nastavení

Poslední položkou v menu je Nastavení. V nastavení je možné spravovat přihlašovací údaje rodiče i dítěte, nahrát fotografii a povolit e-mailovou notifikaci.

A. Vlastní nastavení

První tabulka slouží pro změnu přihlašovacího jména, e-mailu a nastavení nového hesla. Pro zadání nových údajů zadejte současné heslo. Poté proveďte změny. Při zapomenutí hesla postupujte dle návodu, který naleznete po kliknutí na **Zapomenuté heslo**. Všechny změny potvrďte tlačítkem **Uložit nastavení**.

Jazykové nastavení

V Jazykovém nastavení vyberte požadovaný jazyk. Potvrďte tlačítkem **Změnit jazyk**. Jako výchozí je nastavena čeština.



Nastavení e-mailových notifikací

E-mailové notifikace slouží pro Vaši informaci, že na portál dorazila nějaká zpráva nebo oznámení. Pokud odesílatel nastaví notifikaci e-mailem a odešle Vám zprávu, na Váš osobní e-mail dorazí upozornění na novou nepřečtenou zprávu v systému školy. Toto nastavení slouží zejména pro důležité zprávy / události. Proto doporučujeme nechat e-mailové notifikace zapnuté a mít vždy aktuální e-mailovou adresu v systému. Aktualizovat adresu Vám pomohou zástupci školy. Změnu potvrďte tlačítkem **Změnit nastavení notifikací**.

Osobní profilová fotografie

Do portálu si můžete nahrát svoji vlastní fotografii, kterou budou vidět ostatní uživatelé. Miniatura fotografie se bude zobrazovat v diskuzích a streamu. Aktuální fotografie může pomoci při komunikaci mezi Vámi a zástupci školy.

Kliknutím na nahrajete požadovanou fotografii. Potvrďte kliknutím na Nahrát vybraný soubor.

B. Nastavení přístupu žáků

Zde můžete nastavit přihlašovací údaje aktuálně vybraného žáka. Žák musí mít nastaveno přihlašovací jméno a heslo, e-mail není povinný, ale pokud je zadán, nesmí být stejný, jako má rodič. Heslo se jednoduše změní zadáním a potvrzením nového hesla. Uložte tlačítkem **Uložit nastavení**.