

Provozní řád školní jídelny, výdejny 2021/2022

1. Identifikační údaje

Název zařízení	Školní jídelna, výdejna při ZŠ a MŠ Střítež, okres Frýdek-Místek, příspěvkové organizaci
adresa školní jídelny	Střítež 108, 739 59
Adresa výdejny	Střítež 213, 739 59
ředitel školy:	Mgr. Dagmar Machálková
vedoucí školní jídelny:	Anna Kacířová
telefon:	558 694 335, 739 321 485
e-mail:	skolni.jidelna@zsstritez.cz
web:	www.zsstritez.cz
IČ:	75026457
IZO:	150019297
kapacita:	130 dětí
provozní doba:	06:00 - 15:00 hod.

2. Provozní řád školní jídelny, výdejny

- Výdej stravy:

VÝDEJNA (odloučené pracoviště)	JÍDELNA (hlavní budova)
dopolední svačina 08:30 - 09:00 II. třída MŠ	dopolední svačina 08:40 - 09:00 I. třída MŠ
oběd 11:30 - 12:00 II. třída MŠ	oběd 11:40 - 11:55 I. třída ZŠ, II. třída ZŠ
	11:55 - 12:25 I. třída MŠ
	12:35 - 12:50 III. třída ZŠ, V. třída ZŠ
	12:50 - 13:10 IV. třída ZŠ
odpolední svačina 14:30 - 15:00 II. třída MŠ	odpolední svačina 14:30 - 15:00 I. třída MŠ

- Školní jídelna/výdejna se řídí hygienickými pravidly a standardem úklidu v souladu s platnými opatřeními a aktuálními pokyny MZd a MŠMT vzhledem k epidemické situaci. Školní jídelna/výdejna disponuje dostatečnými prostředky k dezinfekci rukou v nádobách s dávkovačem. Správným nastavením režimu úklidu všech místností, ve kterých se strávníci pohybují, pravidelným větráním a opakovanými výchovnými opatřeními (pravidelná poučení o hygienických a protiepidemiologických pravidlech, piktogramy) zajišťuje školní jídelna/výdejna prevenci před nákazou COVID-19 a ochranu zdraví strávníků.
- Po každé stravovací skupině se dezinfikují plochy stolů.
- Systém podávání pokrmů je částečně sebeobslužný (pověřený zaměstnanec – nachystá příbory, hluboké talíře, nápoj a případně salát, hlavní jídlo si strávníci mohou vyzvednout u okénka sami od hlavní kuchařky a odevzdají použité nádoby na určené místo).
- Strávníci přicházejí do jídelny/výdejny zásadně přezutí. Pedagogický dozor dohlédne na mytí rukou před jídlem a po jídle.
- Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování. K výdeji slouží výdejní okno/výdejní kuchyňská linka.
- Pro hlavní jídlo si žáci odcházejí na pokyn dohlížejího dohledu. Zároveň odnesou na určené místo použité nádoby a příbor.
- Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky, ovoce apod. si žáci neodnášejí do šaten nebo jiných prostor školní budovy a výdejny.
- Dohlížejí dohled v jídelně, výdejně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny a výdejny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy, učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Za úklid potřísněné podlahy během výdeje potravy zodpovídá školnice. Za čistotu stolů během výdejní doby zodpovídají pracovníci školní jídelny, výdejny.
- Dohled v jídelně/výdejně vykonávají přítomní pedagogové.
- Přihlašování a odhlašování stravy se děje den předem do 24:00 hod. (prostřednictvím informačního systému Edookit), ve výjimečných případech ráno do 6:30 hod., a to telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu školní jídelny. Strávník má nárok na jídlo v první den nemoci za zvýhodněnou cenu, tj. ve výši finančního normativu. Přeje-li si rodič odebrat stravu pro dítě i v době nemoci dítěte, jedná se o doplňkovou činnost a rodič platí plnou cenu včetně režie.
- Školní jídelna umožní odběr obědů v rámci školního stravování (za dotovanou cenu) i dětem/žákům, kteří se povinně vzdělávají distančním způsobem. Při vyzvedávání obědů do jídlonosičů je jídlo možné vydat jen osobě, které nebyla nařízena karanténa ani zakázána přítomnost ve škole.
- Cizí strávníci a děti/žáci vzdělávající se distančním způsobem či jejich zákonní zástupci si mimo prostor jídelny vlastní přinesené nádoby odloží na připravený tácek. Strava je těmto strávníkům je vydávána od 12:15 do 12:30 hod.

- Finanční limit na nákup potravin – stravné:

Ceny stravného MŠ:	děti do 6 let	děti od 7 let
celodenní	39,-	43,-
polodenní	32,-	35,-
Ceny stravného ZŠ:	žáci od 7 do 10 let	žáci od 11 do 14 let
oběd	26,-	27,-
Ceny stravného ostatní:	cizí strávníci	
oběd	70,-	

- Při nezaplacení stravného v určeném termínu se jedná o závažné narušení provozu MŠ a ŠJ a následuje:
 - ústní dohoda
 - písemné upozornění zákonného zástupce dítěte
 - ředitel má možnost vyloučit dítě z MŠ, popřípadě po dohodě se zřizovatelem vymáhat dluh soudně
- Technické nebo hygienické závady hlásí strávnick dohlížejícímu dozoru nebo vedoucí ŠJ, která zajistí její odstranění.
- Připomínky, stížnosti nebo dotazy směřovat na vedoucí ŠJ
 - telefon: 558 694 335, 739 321 485
 - e-mail: skolni.jidelna@zsstritez.cz
- Případnou nevolnost nebo úraz v době vydávání obědů hlásí strávnick dohlížejícímu dozoru. Tento poskytne první pomoc, úraz je zapsán do Knihy úrazu, případně sepsán „Záznam o školním úrazu“.
- Strávnick mají možnost seznámit se s jídelním lístkem na celý týden předem. Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce ŠJ, ZŠ, výdejně a také na webových stránkách ZŠ www.zsstritez.cz
- Zaměstnanci si mohou ve výjimečných případech vzít oběd domů, a to:
 - první den nemoci
 - při nenadálých úředních jednáních
- Zákonní zástupci dětí a žáků a další strávnick budou s tímto provozním řádem seznámeni na schůzkách s rodiči, na vývěskách MŠ a ZŠ, jídelny, výdejny a prostřednictvím webových stránek www.zsstritez.cz.
- Uzavření MŠ a ŠJ a důvody k tomu vedoucí se hlásí zřizovateli školy, tj. Obci Střítež. O přerušení provozu jsou strávnick informováni minimálně měsíc předem. Ředitel může operativně přerušit provoz z důvodu poklesu dětí v MŠ pod únosnou hranici 10 dětí (viz Směrnice pro mimořádné uzavírání mateřské školy).
- Zbytky z jídelny a výdejny jsou denně likvidovány a odnášeny osobou, se kterou má škola uzavřenou smlouvu o odběru zbytků. Nádoby jsou denně čisté pro další použití. Zbytky jsou uchovávány v označených nádobách na místě k tomuto účelu určeném ve venkovních prostorách.
- Děti a žáci jsou zařazeni do příslušné věkové kategorie finančních limitů na nákup potravin, ne podle třídy.

Platnost dokumentu

platnost dokumentu od:	01.09.2021
datum:	27.08.2021

Zpracovala Anna Kacířová, vedoucí ŠJ

Schválila Mgr. Dagmar Machálková, ředitelka školy

Zaměstnanci byli s Provozním řádem školní jídelny a výdejny 2021/2022 seznámeni dne 27. 8. 2021 (viz záznam *Seznámení s dokumentací školního roku 2021/2022*).