

SMĚRNICE

pro stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

Č. j. ZŠ/0096/2019/01

Platnost od 1. 9. 2019

Tuto směrnici vydala ředitelka Základní školy a Mateřské školy Střítež, okres Frýdek-Místek, příspěvkové organizace na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

1. Přijímání a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k PV je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci seznámeni s touto směrnicí.
- d) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte, stejně jako ukončování předškolního vzdělávání.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje ředitelka mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny



náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.

- d) Do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.

Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata se vybírá k 15. září za měsíce září, říjen, listopad a prosinec a k 15. lednu za měsíce leden, únor, březen, duben, květen, červen.
- b) Plátce uhradí úplatu v hotovosti vedoucí učitelce dané MŠ.
- c) V případě ukončení předškolního vzdělávání v průběhu již uhrazeného období bude školné vráceno.

3. Měsíční výše úplaty

- a) Podle § 6 odstavce 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., v platném znění, stanovuje ředitelka školy úplatu za předškolní vzdělávání pro období od 1. září 2019 **na 350 Kč** na dítě a měsíc
- b) Podle § 6 odstavce 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., v platném znění v případě zákonného zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek nebo fyzické osoby, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, stanovených podle zákona č. 117/1995, v platném znění, a v dalších případech (viz bod 6) stanovuje ředitelka školy vyšší úplaty za příslušný kalendářní měsíc ve výši **0,- Kč**.

Všechny výše uvedené skutečnosti musí být prokázány ředitelce školy předložením písemného oznámení nebo rozhodnutí, které bylo vydáno příslušným orgánem státní sociální podpory nebo prokázáním pobírání dávky v hmotné nouzi.

4. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

5. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Podle § 6 odstavce 5 vyhlášky č. 14/2005 Sb., v platném znění, pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než pět vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy vyšší úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle bodu 3 této směrnice odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení



provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka školy na přístupném místě v mateřské škole, a to:

- a) nejpozději 2 měsíce před přerušением nebo omezením provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu podle § 3 odstavce 1 vyhlášky č. 14/2005 Sb., v platném znění.
- b) V ostatních případech (ze závažných důvodů) neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

Zvláštní výše úplaty

- a) V době přerušení provozu školy na celý měsíc zákonní zástupci dětí úplatu za předškolní vzdělávání neplatí.
- b) V době omezení provozu hradí úplatu za předškolní vzdělávání zákonní zástupci dětí, které budou na tuto dobu k docházce přihlášeny, a to ve výši 50 Kč za jeden týden.

6. Osvobození od úplaty

Na základě žádosti ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí od úplaty osvobodí:

- zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
- rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
- fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- pokud tuto skutečnost prokáže (viz bod 3 b).

7. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je pověřena hospodářka školy.
- b) Směrnice je vedena pod číslem jednacím ZŠ/0096/2019/01.
- c) Zrušuje se předchozí znění směrnice, které bylo vedeno pod číslem jednacím ZŠ/0075/2018/01 ze dne 3. 5. 2018.
- d) Směrnice nabývá platnosti dne 1. 9. 2019.

Střítež 2. 5. 2019

Mgr. Dagmar Machálková, ředitelka školy